

T.C

ÇİĞLİ KAYMAKAMLIĞI

GÜZELTEPE İLKOKULU/ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Özalp



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Özalp

Sunuş



* Okulumuzda stratejik plan çalışmaları 3.9.2004 yılında başladı.11.2.2005 tarihli öğretmenler kurulu toplantısında okulumuzun vizyon ve misyonu görüşüldü. Toplam Kalite Kurulu ve Okul Geliştirme Yönetim ekibinde görev alacak öğretmenler ile istenilen sonuçları elde etmeye yönelik süreçler belirlendi. Güzeltepe İlköğretim Okulu'nun yönetici, öğretmen, destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız.

Okulumuzun bugünkü yönetim anlayışında ise eğitimin uzun vadeli toplumsal bir yatırım olduğu ve globalleşen dünya şartlarına entegre olacak nesiller yetiştirmek vardır. Okulun idari yönetimi eğitime gönül veren eğitim çalışanlarını ortak amaçlarda birleştirmeyi başarmıştır. Okulumuzdaki performans değerlendirmesi kişileri yargılamak için değil, sistemi iyileştirmek için ölçülür. Bir hata varsa hatalı değil, hata tartışılır ve benzer sorunların olmaması için sistem düzeltilir. Bizler,mevcut imkansızlık ve

olumsuzlukları en az maliyet ve güvenilir şekilde stratejik planlama felsefesini benimseyerek ve hayata geçirerek yeneğimize inandık.Amacımız verdiğimiz hizmeti ilk defada ve mükemmel olarak vermektir.

Bu sebeple okulumuzdaki geleneksel eğitim anlayışının dışında ,eğitim dünyasında etkili olacağına inandığımız öğrencilerin ferdi kabiliyetlerini öne çıkaracak sosyal faaliyetlere ve okullar arası yarışmalara katılım sağlanarak çeşitli dereceler elde edildi. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İlhan GÜRBÜZ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	28
MİSYONUMUZ *	28
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	39
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İLHAN GÜRBÜZ	Okul Müdürü	EMEL KAMÇICI	Sınıf Öğretmeni
FULYA PARTAL	Müdür Yardımcısı	İLAYDA ABALI	Sınıf Öğretmeni
MUNİSE BEDÜK	Müdür Yardımcısı	ALEV ÇEBER	Sınıf Öğretmeni
AYNİL AKBAŞ	Sınıf Öğretmeni	KIVANÇ YAVUZER	Fen Bilimleri Öğretmeni
TÜRKAN ASLAN	Okul Aile Birliği Başkanı	VEYSİ ÖZEN	Matematik Öğretmeni
ERENGÜL KORKMAZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	MERVE MAVİŞE UÇAR	Türkçe Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz, 1979-80 yıllarında Çimentepe Mahallesi 5.000 hane iken 16.9.1979 yılında Çimentepe İlkokulu olarak 9 derslik ve 16 Öğretmenle eğitim-öğretime başlamıştır. Mahallenin ve okulumuzun ismi 1982'de Güzeltepe olarak değiştirilmiştir.1987-88 eğitim öğretim yılında ise B blok kısmı hizmete açılmış, 2007-2008 eğitim öğretim yılında ise C-Blok kısmı hizmete açılmıştır.

Güzeltepe İlkokulu bugün 2 idari bina (B ve C Blokları), 1 öğretmen odası,1 memur odası, kantin, rehberlik birimi, çok amaçlı salon, kütüphane ve özel eğitim sınıfı ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

Güzeltepe mahallesinin kuruluşu 25.09.1968 tarihindeki muş Varto depremi sonucu bu yöreye gelen vatandaşlar ilk yerleşim birimlerini oluşturmuşlardır. Bu tepeye yerleşen insanların ilk kurdukları yerleşim alanına Çimentepe adı verilmiştir. Mahalle gecekondular olarak yapılanmaya başlamıştır. Günümüzdeki yapılaşmanın büyük bir bölümü imar iskân planı doğrultusunda yürütülmektedir. Buna rağmen Güzeltepe Mahallesi henüz gecekondular hâkim bir bölgedir. Bölgedeki yapılaşmanın şehir planlamasına uygun olarak yürütülmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Mahallenin gelir düzeyi düşük, işsizlik oranı ise yüksektir. Kadınların bir kısmı mevsimlik işçi olarak çalışmakta, bir kısmı Çiğli Organize Sanayindeki tekstil fabrikalarında çalışmaktadır.

Çevre örf, adet ve geleneklerine oldukça bağlıdır. Göç ettikleri bölgenin kültürünü yansıtmaktadırlar. Komşuluk ve insani ilişkiler oldukça yoğun ve güzeldir. İlkokul bölümünde veliler öğrencilerin ders başarısıyla yoğun olarak ilgilenmektedir. Ancak ortaokulda aynı ilgi gösterilmemektedir. Son zamanlarda mahalle halkının eğitim öğretime ilgisi artmış, bu konuda adeta maddi ve manevi seferberlik başlatılmıştır. Mahallede, Kadın Dayanışma Derneği, Çiğli Halkevi, Cem evi gibi sivil toplum kuruluşları da mevcuttur.

Okulumuzda 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren e- twinning projeleri yürütülmektedir.2018-2019 eğitim-öğretim yılında bir ulusal, bir de Avrupa kalite etiketi almış iki proje gerçekleştirdik. Bunu yanı sıra fen bilimleri ve matematik alanında TUBİTAK 4001 projeleri de yürütülmektedir.

Öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlerini geliştirmek için mahalli ve merkezi etkinliklere katılım sağlanmaktadır. Okulumuzda Halk Eğitim Destekli Drama, Satranç, Folklor kursları yürütülmektedir. Sene sonlarında Drama Etkinlikleri kapsamında velilerimize, öğrencilerimiz tarafından tiyatro piyesleri sunulmaktadır. 2017-2018 eğitim-öğretim yılında okulumuz Folklor ekibi ilçe birinciliği elde etmiştir.

Merkezi ve mahalli yürütülen sportif faaliyetlere öğrencilerimiz tarafından büyük ilgi vardır. Bu bağlamda öğrencilerimiz 2018-2019 eğitim-öğretim yılında minikler atletizm yarışmalarında yerel de 2.'lik ve 3.'lük madalyaları almıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: ÇIĞLI			
Adres:	ŞİRİNTEPE MAHALLESİ 8156 SOK NO:70	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com.tr/maps/place/G%C3%BCzeltepe		
Telefon Numarası:	3860327	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	729116 @meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://guzeltepeio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	729116 - 729113	Öğretim Şekli:	(İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1978		Toplam Çalışan Sayısı *	55		
Öğrenci Sayısı:	Kız	315	Öğretmen Sayısı	Kadın	42
	Erkek	327		Erkek	9
	Toplam	642		Toplam	51
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:42.8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18.88
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13.75	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8,83

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	2	15	17
Branş Öğretmeni	6	23	29
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	12	44	55

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	557	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	33	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	51	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	27	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	5300	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4358			
Okul Kapalı Alan (m2)	942			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	9			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1-A	12	14	26	5-A	12	10	22
1-B	11	13	24	5-B	11	11	22
1-C	11	15	26	5-C	5	15	20
1-D	8	6	14	5.HAFİF ZİHİNSEL/ A ŞUBESİ	0	1	1
2-A	10	13	23	6-A	14	8	22

2-B	11	12	23	6-B	12	9	21
2-C	12	11	23	6-C	12	10	22
2-D	10	8	18	7-A	12	8	20
3-A	7	4	11	7-B	9	10	19
3-B	9	9	18	7-C	13	10	23
3-C	8	9	17	7-D	13	10	23
3-D	6	11	17	7. HAFİF ZİHİNSEL/ A ŞUBESİ	1	0	1
4-A	10	11	21	7. ORTA AĞIR ZİHİNSEL/ A ŞUBESİ	1	1	2
4-B	8	13	21	8-A	8	11	19
4-C	9	12	21	8-B	10	8	18
Anasınıfı/ A ŞUBESİ	14	11	25	8-C	7	9	16
Anasınıfı/ B ŞUBESİ	12	14	26	8-D	8	9	17

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

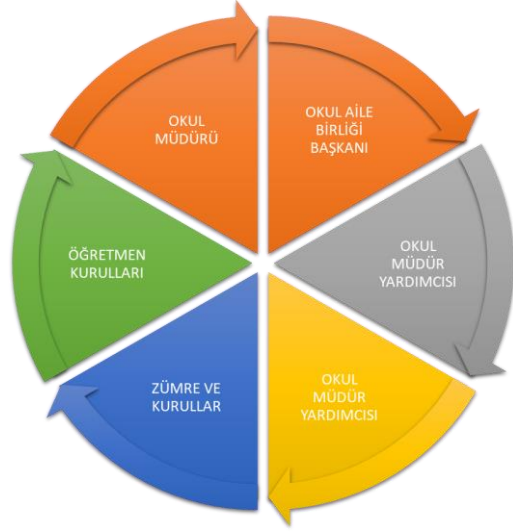
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	25.608,75	17.598,81
2017	33.981	22.999,13
2018	41.624	21.239,91

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi ve Sonuçları(Ortaokul)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	40	29	13	8	10
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	58	41	37	25	30
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	11	10	8	71	91
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	25	30	44	43	49
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	93	49	26	9	14
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	46	51	44	21	29
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	76	49	27	22	17
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	63	46	25	23	34
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	78	43	21	20	29
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	10	38	38	37	60
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	19	32	36	17	87
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	10	0	14	32	135
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	10	12	36	40	93
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Öğretmenlerimle istediğim zaman iletişim kuruyorum.	Okul kantini sağlıklı ve temiz değil.				
2		Tuvaletlerimiz temiz değil.				
3		Bilgisayarlarımızın çok eski.				
4		Fen laboratuvarını kullanmıyoruz.				
5		Rehberlik okulda kısmen yapılmıyor.				

Öğrenci Anketi ve Sonuçları(İlkokul)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	182	12	5	14	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	154	0	0	23	36
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	91	51	0	48	23
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	48	24	12	65	64
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	185	11	17	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	24	39	30	48	72
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	197	10	6	0	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	186	7	14	6	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	45	14	0	75	79
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	89	23	0	34	67
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	138	15	8	20	32
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	53	16	4	58	82
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	167	8	0	35	3
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1	Öğretmenlerimle istediğim zaman iletişim kuruyorum.		Okul kantini sağlıksız ve temiz değil.			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.		Tuvaletlerimiz temiz değil.			
3						
4						
5						

Öğretmen Anketi ve Sonuçları(Ortaokul)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	0	4	0	0	17
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	0	0	0	6	15
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	0	0	0	17	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	0	0	0	10	11
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	0	4	5	2	10
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	0	0	0	2	19
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0	2	0	5	14
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	10	8	1	2	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	2	3		1	15
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	4	4	0	10
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	0	0	0	10	11
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	0	0	0	18
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	6	15	0	0	0
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1	Öğretmen kadrosu dinamik.		Fiziki koşullar yetersiz.			
2	Ders programlarında yöneticiler yardımcı oluyor.					
3						
4						
5						

Öğretmen Anketi ve Sonuçları(İlkokul)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	1	3	0	1	6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	8	0	0	1	2
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	0	1	0	2	8
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	0	1	0	2	8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4	0	0	3	4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2	1	0	2	6
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0	0	1	1	9
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	1	5	0	2	3
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3	2	0	0	6
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	0	3	0	2	6
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	2	1	0	0	8
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	0	2	0	0	9
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11	0	0	0	0
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1	Okulda öğretmen ortamı pozitif.		Fiziki koşullar yetersiz.			
2	Üreten öğretmen kadrosunun olması.		Veli ilgisizliği			
3	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
4						
5						

Veli Anketi ve Sonuçları:(Ortaokul)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	33	33	7	9	7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	35	31	7	9	7
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	11	5	8	10	25
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	18	31	21	3	16
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	31	33	14	5	6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	48	22	3	5	11
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	25	30	12	13	9
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	45	24	4	8	8
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	46	30	3	6	4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	7	11	3	14	54
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	10	9	13	17	40
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	2	11	9	13	54
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	5	12	18	49
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz			Olumsuz (başarısız) yönlerimiz		
1	Bazı öğretmenler çok ilgili.			Dersler çok verimli işlenmiyor.		
2	Okul temiz.ve güvenli.			Okul rehberlik hizmeti verilmiyor.		
3				Okul kantini temiz değil.		
4						

Veli Anketi ve Sonuçları:(İlkokul)

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	96	9	0	11	18
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	93	40	1	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	67	23	15	16	13
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	42	37	12	0	12
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	98	21	0	2	13
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	112	20	2	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	56	28	17	30	3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	103	31	0	0	0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	121	10	0	0	3
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	62	48	4	10	10
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	51	38	0	27	18
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	24	26	14	8	62
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	76	23	0	17	18
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Öğretmenlerimiz ilgili çalışıyor.	Okul kantini temiz değil.				
2	Okul temiz.ve güvenli.					
3	Okul müdürümüz okul ile ilgileniyor.					

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulda kendimi güvende hissediyorum.
Çalışanlar	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
Veliler	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. Okul temiz.ve güvenli.
Bina ve Yerleşke	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
Donanım	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
Bütçe	Okulumuzun bütçesi yoktur.
Yönetim Süreçleri	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor
İletişim Süreçleri	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul kantini sağlıklı ve temiz değil. Tuvaletlerimiz temiz değil.
Çalışanlar	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli değildir. Velilerin istenilen düzeyde öğrenci ile ilgilenmemesi.
Veliler	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli değildir.
Bina ve Yerleşke	Okul kantini sağlıklı ve temiz değil. Tuvaletlerimiz temiz değil.
Donanım	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değildir.
Bütçe	Okul bütçesi yoktur.
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınmamaktadır.
İletişim Süreçleri	Ortaokul öğrenci velilerinin iletişim sürecine yeterince katılmamaları.
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliğinin güçlü olması. Muhtarlıkla iş birliğinin güçlü olması.
Ekonomik	Büyükşehir ve Çiğli Belediyelerinin desteği. Halk Eğitim Merkezinin okulumuza destek olması.
Sosyolojik	Toplum, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentilere sahip olması. Kız çocuklarının okullaştırılması için sivil toplum örgütleriyle etkili şekilde iş birliği yapılması.
Teknolojik	Teknolojide yaşanan hızlı gelişim ve bu gelişime paralel olarak oluşan yeniliklerin toplum tarafından benimsenmesi artmaktadır. Teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim olanakları artmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimin olması.
Ekolojik	Hızla gelişen sanayinin doğal kaynakların korunmasına yönelik çalışmaları artırmaktadır.

Tehditler

Politik	Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına yönelik odaklanmaların kısıtlı olması.
Ekonomik	Velilerin sosyo-ekonomik düzeyi çok düşük olması.
Sosyolojik	Mahallede yaşayanların motivasyon ve uyum eksikliğinin okula ve öğrencilere yansması. Mahalledeki sorunların, kavgaların okula taşınması.
Teknolojik	TV- İnternet, sinemalarda ortaya çıkan olumsuz örnekler.
Mevzuat-Yasal	Takdir-tanıma ölçütlerinin olmaması. Performans değerlendirme sisteminin olmaması.
Ekolojik	Çevre sakinlerinin eğitim-öğretim düzeylerinin düşük olması ve eğitim-öğretime yeterince önem vermeyerek okul ve çevresine olumsuz örnek teşkil etmeleri.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">Okulumuzda devamsızlık yapan öğrenci sayısının fazla olmaması.Okulda öğrencilerin idare ve öğretmenleri ile iletişimlerinin yüksek olması.Okulda öğrencilerin idare ve öğretmenlerine güvenlerinin yüksek olması.	<ul style="list-style-type: none">Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere yoğun katılım ve başarılı sonuçların alınması.Öğretmenlerin, eğitimde, bilimde yaşanan gelişmeleri planlarına yansıtmakta olduğu.Öğretmenlerin özverili ve teknolojiyi kullanarak çalışması.	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin yenilikçi ve yaratıcı fikirlerinin değerlendirilerek kararlara katılımının yüksek olması.
Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">Okulumuzda sürekli devamsız öğrencilerin bulunması.10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerin bulunması.	<ul style="list-style-type: none">Velilerin istenilen düzeyde öğrenci ile ilgilenmemesiRehberlik ve yönlendirme hizmetlerinin yetersiz olması.	<ul style="list-style-type: none">Okul ders araç-gereçlerinin yetersiz bulunması.Dilek, şikâyet ve önerilerin yeterince dikkate alınmaması ve cevaplanmaması.Takdir-tanıma ölçütlerinin olmaması.Performans değerlendirme sisteminin olmaması.Güvenlik biriminin olmaması.

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> • Muhtarlıkla işbirliğinin güçlü olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliğinin güçlü olması • Büyükşehir ve Çiğli Belediyelerinin desteği. • Halk Eğitim Merkezinin okulumuza destek Olması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliğinin güçlü olması • Büyükşehir ve Çiğli Belediyelerinin desteği. • Halk Eğitim Merkezinin okulumuza destek Olması.
Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim ve Tamamlama	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> • Çevre sakinlerinin eğitim-öğretim düzeylerinin düşük olması ve eğitim-öğretime yeterince önem vermemesi. • TV- İnternet, sinemalarda ortaya çıkan olumsuz örnekler 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahallede yaşayanların motivasyon ve uyum eksikliğinin okula ve öğrencilere yansması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahalledeki sorunların, kavgaların okula taşınması. • Mahallede yaşayanların okul ve çevresine kötü örnek teşkil etmesi.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

"Eğitim sevgiyle başlar" parolasıyla öğrenci-veli memnuniyeti oluşturmaktaki kararlılığı, üstün nitelikli eğitim kadrosu,modern ve öğrenci merkezli,çoklu zeka uygulamaları ile Türkiye'de model oluşturmak,sosyal ,kültürel ve sportif faaliyet,çevre duyarlılığı denince akla gelen ilkokul olmak.

VİZYONUMUZ *

Geleceğin dünyasına şekil verecek, çalışkan,ufku geniş,sahip olduğu değerleri paylaşabilen,bütün insanlığı sevgi ile kucaklayabilecek hoşgörüye sahip ,huzurun ve güvenin teminatı örnek dünya insanları yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Bilimsellik	Tarafsızlık ve Şeffaflık	Hizmette Kalite
Eğitimde Süreklilik	İşbirliği	Güvenilirlik
Yaratıcılık	Hoşgörü	Değişim ve gelişim
Dayanışma	Başarı	Önerilere açık olma
Geleceğe yönelik planlama	Öğrenci merkezli	Çocuğu odağı alan

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar, okulumuz kayıt bölgesinde görünen her kademedeki tüm öğrencilerin okullaşma oranını %100'e, okulöncesi okullaşma oranını ise %60'a çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	96	97	98	99	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	60	65	66	67	68	69
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	6	5	4	3	2	1
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	125	100	110	120	130	140

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan her kademedeki öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5	2.Okulöncesinde kayıt işlemleri için saha çalışmaları yapılması.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.6	Okulöncesi eğitim konusunda toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik okul çevresi toplumuna bilgilendirme toplantıları yapılması.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.7	İlkokula kayıt yaptırmayan öğrencilerin tespit edilmesi için saha çalışması yapılması.	Rehberlik Servisi Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.8	Okulumuzda eğitim ve öğretime erişimi engelleyen olumsuzluklarla ilgili sene sonu raporu hazırlanması.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs 2020
1.1.9.	Halk eğitim kurslarının açılması için gerekli yazışmaların yapılması ve öğrencilerin yönlendirilmesi.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzdaki öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	LGS ile bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	70	75	76	77	78	79
PG.2.1.b	Kazanım artırıcı faaliyet sayısı	6	8	8	9	10	11
PG.2.1.c	Sosyal-kültürel faaliyetlere katılım oranı	80	85	86	87	88	89
PG.2.1.d	Sportif faaliyetlere katılım oranı	40	90				
PG.2.1.e	Okulumuzda hayat boyu öğrenme kursuna katılan kursiyer oranı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.f	Yapılan rehberlik ve yönlendirme çalışma sayısı	5	8	9	10	11	12
PG.2.1.g	Okulda yürütülen Ulusal/Uluslararası program/proje sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.2.1.h	Okulda yürütülen ulusal/uluslararası program/projelere katılan öğrenci sayısı	40	48	50	55	60	65
PG.2.1.i	DyNED yabancı dil programının uygulandığı, öğrenci oranları	2	10	12	14	16	18
PG.2.1.i	Bilimsel projelere katılan öğrenci oranı	1	1.5	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Dersler bazında başarı ortalamalarının tespit edilmesi.	Zümre Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
2.1.2	Başarısızlık nedenlerinin araştırılarak rapor hazırlanması.	Zümre Öğretmenleri	Mayıs 2020
2.1.3	Başarıyı artırmaya yönelik proje hazırlanması.	Zümre Öğretmenleri	01 Eylül-30 Mayıs
2.1.4	Öğrenci kazanımlarını artırmaya yönelik yıllık faaliyet planının hazırlanması.	Zümre Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
2.1.5	Sınav ve konu analizlerinin yapılarak alınması gereken önlemler ve sonuçları ile ilgili raporların hazırlanması.	Zümre Öğretmenleri	Her sınavdan sonra
2.1.6	Sosyal-kültürel faaliyetleri artırmaya yönelik koordinasyon birimi kurarak sosyal-kültürel faaliyetlerle ilgili yıllık planların hazırlanması ve projeler geliştirilmesi.	Zümre Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
2.1.7	Öğrencilere yönelik kurs, etüt çalışmalarının yapılması.	Müdür Yardımcısı	01Ekim
2.1.8	Dyned sisteminin ders ve ders dışında kullanılması için veli ve öğrenci bilgilendirilmelerinin yapılması.	İngilizce Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.9	Ulusal/Uluslararası projelerin hazırlanması.	İngilizce Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.10	Öğrencilere yönelik verimli ders çalışma ve sınav kaygısı ile baş etme eğitimlerinin verilmesi.	Rehberlik Servisi	01 Kasım- 30 Kasım
2.1.11	Sportif faaliyetlerin planlanarak etkinliklerin yürütülmesi.	Beden Eğitim Zümresi	01 Eylül-20 Eylül

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçebilmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Okulumuzda yapılan mesleki tanıtım toplantı sayısı	2	6	6	7	8	9
PG.2.2.b	İstihdam edilen öğrenci sayısı	65	60	65	70	75	80
PG.2.2.c	Ziyaret edilen okul sayısı	2	4	5	6	7	8
PG.2.2.d	Katılan öğrenci sayısı	96	120	120	120	120	120
PG.2.2.e	Tanıtımı yapılan meslek sayısı	7	9	10	11	12	13
PG.2.2.f	Okulda tanıtım yapan meslek sahibi sayısı	4	6	7	8	9	10
PG.2.2.g	Yapılan rehberlik ve yönlendirme çalışma sayısı	7	8	9	10	11	12
PG.2.2.h	Öğrencilere yönelik yapılan mesleki seminer sayısı	0	2	3	4	5	6

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul Rehberlik servisinde öğrencilere yönelik verimli ders çalışma yöntemleri konusunda eğitimler verilmesi.	Rehberlik Servisi	01 Ekim-20 Ekim
2.2.2	Hayat boyu öğrenme kursları ile ilgili okul çevresi toplumuna tanıtıcı seminerler yapılması.	Rehberlik Servisi	Rehberlik planında belirlenen zamanda
2.2.3	Veli bilgilendirme seminerleri düzenlenerek öğrenciler daha çok eleman ihtiyacı duyulan alanlara yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Rehberlik planında belirlenen zamanda
2.2.4	Mesleki eğitim programlarının faydaları hakkında öğrencilere seminerler düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	Rehberlik planında belirlenen zamanda
2.2.5	Meslek liselerine ve diğer liselere geziler düzenlenmesi.	Rehberlik Servisi	Rehberlik planında belirlenen zamanda
2.2.6	Öğrencilerin tercih yapmaları konusunda rehberlik çalışmalarının planlanması.	Rehberlik Servisi	Bakanlık sınav takvimine göre
2.2.7	Okulda etkili rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin yıllık olarak planlanıp sınıf rehber öğretmenlerince yürütülmesini sağlama.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Plan dönemi sonuna kadar okulumuzun ihtiyaçları ve arz tahminlerine göre iş analizlerinin tamamının yapılarak personelin, yeterliklerini ve performanslarını geliştirmekle ilgili iş ve işlemleri yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı	10	12	13	14	15	16
PG.3.2.b	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.3.c.	Yapılan ihtiyaç analizi sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.3.3.d.	İhtiyaçların karşılanma oranı	60	65	70	75	80	85
PG.3.3.e.	Kurumsal ve idari kapasitenin artırılmasını yönelik yapılan ihtiyaç analizleri ve raporların sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.3.f.	Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma konusunda birimlerin performanslarını ortaya koyan izleme raporlarının sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.3.g.	Yapılan öz değerlendirme sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.f.	Okulun e-güvenliği için yapılan etkinlik sayısı	0	0	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personelin eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi.	Müdür Yardımcı	1Ekim- 30Ekim
3.1.2	Okulun tamirat ve onarım ihtiyaçlarının belirlenmesi.	Müdür Yardımcı	1Ekim- 30Ekim
3.1.3	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi.	Müdür Yardımcı	1 Eylül -20 Eylül
3.1.4	Okulumuzun araç-gereç eksikliklerinin tespit edilmesi.	Müdür Yardımcı	1Ekim- 30Ekim
3.1.5	Okulumuzun donatım ihtiyaçlarının tespit edilmesi.	Müdür Yardımcı	1Ekim- 30Ekim
3.1.6	Tespit edilen eksiklikler ile ilgili iş ve işlemleri başlatmak.	Müdür Yardımcı	1Ekim- 30Ekim
3.1.7	Okulumuzun alt yapı eksikliklerinin giderilmesi için iş ve işlemleri başlatmak.	Müdür Yardımcı	1Eylül-20Eylül
3.1.8	Öz değerlendirme anketlerinin yapılması	Okul Stratejik Planlama	Mayıs sonu
3.1.9	Faaliyet sorumlularından gelen raporlar doğrultusunda dönemlik izleme değerlendirme raporlarının hazırlanması.	Okul Stratejik Planlama	Haziran sonu
3.1.10	Okulun e-güvenlik politikasını oluşturmak.	Okul e-güvenlik ekibi	1 Eylül -20 Eylül
3.1.11	Okulun e-güvenlik (e-safety)eğitimlerinin yapılması	Okul e-güvenlik ekibi	1 Eylül -20 Ekim

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	25.000.00	30.000.00	35.000.00	40.000.00	45.000.00	175.000.00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM	25.000.00	30.000.00	35.000.00	40.000.00	45.000.00	175.000.00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.